

# Zigma Consulting®

## **Certificación en Lean Manufacturing 2.0**

### **Objetivo:**

- Proporcionar a los participantes los conocimientos de Herramientas, Sistemas y Conceptos en Manufactura Esbelta (Lean Manufacturing), que incluyen la creación de la conciencia de la Mejora Continua de forma permanente en todos los empleados de la empresa.
- Que el participante implemente y desarrolle en su empresa una Cultura de Optimización y Reducción del Desperdicio en la realización de todas las actividades que se llevan a cabo en la Operación, Administración y Dirección. Aplicándolo en todo tipo de Procesos de la empresa, tanto productivos como administrativos logrando con ello una transformación en la organización

### **Temario:**

Módulo 1:

Metodología para tu proyecto de Certificación Lean.

Objetivo: Que el participante comprenda qué beneficios deberá tener su proyecto, como reportarlo y la Metodología que se utilizará para su seguimiento y calificación.

- ¿Cuáles son los beneficios que se esperan de tu Proyecto?
- ¿Cómo reportar tu Proyecto?
- ¿Cuál es la metodología de Seguimiento de tu Proyecto?

Introducción a la Manufactura Esbelta o Lean.

Objetivo: Que el participante comprenda las Bases de Lean

1. Introducción – Historia de Lean – TPS: La Casa de lean
2. El Premio Shingo, Los 5 Principios Lean Thinking y Las 4

## Reglas de Lean

### 3. Desperdicio vs. Valor Agregado (Muda-Muri-Mura)

## Mejora Continua de Procesos (Parte 1).

Objetivo: El participante comprenderá las Herramientas de Mejora Continua

### 4. Instrucciones de Trabajo (TWI-JI)

### 5. Trabajo Estandarizado

## Módulo 2:

Mejora Continua de Procesos (Parte 2). Las 5´S: 1ª “S” (Selección)

### 6. Las 5´S: 2ª “S” (Orden)

### 7. Las 5´S: 3ª “S” (Limpieza)

### 8. Las 5´S: 4ª “S” (Estandarización)

### 9. Las 5´S: 5ª “S” (Disciplina)

### 10. Cambios Rápidos de Herramientas (Quick Change Over) SMED (Single Minute Exchange of Dies).

### 11. TPM: Mantenimiento Productivo Total

### 12. Administración Visual (Visual Management)

## Módulo 3:

Mejora Continua de Procesos (Parte 3).

### 13. Diagnóstico de Oficina Lean

### 14. Justo a Tiempo – JIT (Demanda del Cliente, Flujo Continuo/Pull y Nivelar)

### 15. Administración de Cadena de Valor Manufactura (Value Stream Mapping) Estado Actual

### 16. Administración de Cadena de Valor Manufactura (Value Stream Mapping) Estado Futuro

### 17. Administración de Cadena de Valor en Oficinas (Value Stream Mapping) Estado Actual

### 18. Administración de Cadena de Valor en Oficinas (Value Stream Mapping) Estado Futuro.

#### Módulo 4:

Alineación de la Empresa (Parte 1).

Objetivo: Que el participante comprenda conceptos que contribuyen a la Alineación de los empleados con los objetivos de la Empresa.

19. Jidoka: Pokayoke, 7 Herramientas de la Calidad
21. Metodología de Solución de problemas Parte 1
22. Metodología de Solución de problemas Parte 2
23. Disparador ó “Trigger” para administrar la Solución de Problemas
24. Enfoque hacia al Cliente
25. Despliegue de Estrategia – Hoshin Kanri - A3 (Plan Global del Negocio)

#### Módulo 5:

Alineación de la Empresa (Parte 2).

26. Las “4 Disciplinas” ó “MCI’s” D1-D2
27. Las “4 Disciplinas” ó “MCI’s” D3
28. Las “4 Disciplinas” ó “MCI’s” D4 (Diálogos de Desempeño en el piso)
29. Las “4 Disciplinas” ó “MCI’s” D4 (Juntas Diarias de Responsabilidad ó Ejecución).
30. Las “4 Disciplinas” ó “MCI’s” D4 (Administración de Tareas-Parking Lot).
31. Administración de Mejores Prácticas
32. Trabajo Estándar de Líder (Leader Standard Work) ó TDM del Líder
33. Kaizen y Eventos Kaizen, Equipos Kaizen

#### Módulo 6:

Habilitadores Culturales.

Objetivo: Que el participante visualice cuales son los elementos que contribuyen a habilitar la Cultura Lean en la Empresa

34. Liderazgo Lean
35. Desarrollo Humano
36. Coaching y Retroalimentación (Leve demostración del “Principio de Oz”)
37. Modelo de influencia
38. Sistema de Reconocimiento
  
39. Habilidades y Conocimientos
40. Sistema de Sugerencias de Empleados
41. Comunicación Lean
42. Encuestas de Satisfacción

#### Módulo 7:

Resultados de los Métricos de la Empresa.

Objetivo: Que el participante identifique los métricos importantes para el Cliente y para la Empresa con el fin de enfocarse en los Procesos de los cuales dependen estos.

43. Metricos de Lean

44. Metricos de Calidad

45. Metricos de Costo

46. Metricos de Entrega

47. Metricos de Satisfacción del Cliente

48. Metricos de Seguridad

49. Fijación de Metas con Reto

Actividad de solución de dudas sobre sus proyectos

Módulo 8:

Presentación de Proyectos de Certificación.

Objetivo: Evaluar el Proyecto del participante para determinar la obtención de su Certificación

50. El participante presenta su proyecto y es evaluado para la entrega de su Certificado.

## **Duración:**

96 horas.

## **Fecha:**

Del 18 de June al  
18 de December del 2021

## **Horarios:**

Módulo I: Viernes 18, Sábado 19 y Sábado 26 de junio del 2021.

Módulo II: Viernes 9, Sábado 10 y Sábado 17 de julio del 2021.

Módulo III: Viernes 6, Sábado 7 y Sábado 14 de agosto del 2021.

Módulo IV: Viernes 27 y Sábado 28 de agosto y Sábado 4 de septiembre del 2021.

Módulo V: Viernes 24 y Sábado 25 de septiembre y 2 de octubre del 2021.

Módulo VI: Viernes 15 y Sábado 16 y 23 de octubre del 2021.

Módulo VII: Viernes 19, Sábado 20 y Sábado 27 de noviembre del 2021.

Módulo VIII: Viernes 10, Sábado 11 y Sábado 18 de diciembre del 2021.

Viernes de 4:00 p.m. a 8:00 p.m. y Sábado de 8:00 a.m. a 12:00 p.m. Hora Local Hermosillo, Son. (GMT-7).

## **Inversión:**

Modalidad Presencial: \$30,800 pesos más el 16% de IVA por participante.

Modalidad e-Training Live: \$19,600 pesos más 16% de IVA por participante.

Por cada 3 personas que inscriba una misma empresa a un mismo curso podrá participar una cuarta persona sin costo.

## **Obtención de la certificación:**

- Es muy importante el cumplimiento satisfactorio del 80% de las 96 horas de capacitación que comprende este entrenamiento por parte de los participantes.
- También es muy importante que el participante desarrolle, durante los módulos que comprenden esta certificación, un proyecto de mejora en beneficio de su empresa que a la vez sirva para demostrar los conocimientos adquiridos. El participante reportará los avances de la utilización de los diferentes conceptos aplicados en su organización, mismos que serán evaluados en el módulo final para que le sea otorgada la certificación.
- Los participantes deberán cumplir en su proyecto con la metodología y la utilización correcta de los conceptos y herramientas de Lean Manufacturing. Los proyectos podrán realizarlos de manera individual o en equipo, para lograr: mejoras medibles en: (1) calidad, (2) ahorros, (Entrega), (4) productividad y otros objetivos planteados de común acuerdo con la empresa participante.

## **Proceso de Inscripción:**

- Dar click en el link y llenar la solicitud

[www.zigmaconsulting.com/programas/582/inscripcion](http://www.zigmaconsulting.com/programas/582/inscripcion)

- Es importante efectuar sus pagos en tiempo y forma, y proporcionar sus datos fiscales completos. Su factura se generará en los primeros 7 días hábiles posteriores a la fecha en que ingrese su pago a nuestra cuenta bancaria ([cvaldes@zigmaconsulting.com](mailto:cvaldes@zigmaconsulting.com)).
- Su proceso de inscripción queda confirmado una vez que recibamos vía correo electrónico su comprobante de pago en cualquiera de las opciones seleccionadas.

### **Formas de Pago:**

Realizar **únicamente transferencias bancarias** o depósito con **cheque** utilizando los siguientes datos:

- **Nombre:** Brenda Sofía Chávez Mézquita, (Socio, Zigma Consulting)
- **Banco:** Banorte
- **Número de Cuenta:** 0685766565
- **CLABE:** 072 760 00685766565 6

Mayores Informes:  
Carlos Valdés Robles, M.A.  
Director, Zigma Consulting  
[cvaldes@zigmaconsulting.com](mailto:cvaldes@zigmaconsulting.com)  
Oficina (662)208 2849  
Cel. (662) 222 7865  
[www.zigmaconsulting.com](http://www.zigmaconsulting.com)