

Zigma Consulting®

Taller Práctico sobre Administración del Tiempo para Supervisores.

Objetivo:

Desarrollar en el participante las herramientas necesarias para administrar el tiempo personal y el de sus colaboradores de la manera más eficiente posible.

Temario:

Introducción.

Paradigma de la productividad.

Efectividad, eficiencia y eficacia.

Importancia del Tiempo en el trabajo productivo.

El tiempo y el Control de eventos.

Administración del tiempo.

Mitos y realidades.

Criterios principales de la administración del tiempo.

Robatiempos.

Planificación Vs. Improvisación.

Discernir la diferencia entre urgente e importante.

Matriz de la administración del tiempo – Método Eisenhower

Principales causantes de fugas de tiempo.

Técnicas de aprovechamiento del tiempo para la elaboración de un plan de trabajo.

Planeación y organización personal efectiva.

Optimización del tiempo en el trabajo.

La productividad como resultado de la optimización del tiempo.
La Tecnología y la Administración del Tiempo.
Delegación como herramienta de efectividad.
Estrategia integral y plan de seguimiento.

Duración:

8 horas

Fecha:

Del 02 de mayo al
03 de mayo del 2024

Horarios:

Jueves 2 y Viernes 3 de mayo del 2024.

Jueves y Viernes de 3:00 p.m. a 7:00 p.m. Hora Local Nogales,
Son. (GMT-7).

Lugar:

Sala del Centro de Negocios del Edificio de Vinculación de la
Universidad Tecnológica de Nogales (UTN). Ave universidad
271, Universitaria, 84097.
Nogales, Sonora.

Inversión:

Modalidad Presencial: \$3,000 pesos más 16% de IVA por
participante.

Por cada 3 personas que inscriba una misma empresa en este
programa podrá participar una cuarta sin costo.

Proceso de Inscripción:

- Dar click en el link y llenar la solicitud

www.zigmaconsulting.com/programas/879/inscripcion

- Es importante efectuar sus pagos en tiempo y forma, y proporcionar sus datos fiscales completos. Su factura se generará en los primeros 7 días hábiles posteriores a la fecha en que ingrese su pago a nuestra cuenta bancaria (cvaldes@zigmaconsulting.com).
- Su proceso de inscripción queda confirmado una vez que recibamos vía correo electrónico su comprobante de pago en cualquiera de las opciones seleccionadas.

Formas de Pago:

Realizar **únicamente transferencias bancarias** o depósito con **cheque** utilizando los siguientes datos:

- **Nombre:** Brenda Sofía Chávez Mézquita, (Socio, Zigma Consulting)
- **Banco:** Banorte
- **Número de Cuenta:** 0685766565
- **CLABE:** 072 760 00685766565 6

Mayores Informes:

Carlos Valdés Robles, M.A.

Director, Zigma Consulting

cvaldes@zigmaconsulting.com

Oficina (662)208 2849

Cel. (662) 222 7865

www.zigmaconsulting.com